

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی پیوسته



مقدمه

رشد روزافزون پیشرفت‌های علمی در جهان امروز همراه با تحولات شگرف صورت گرفته در آن، ضرورت توجه به برنامه‌ریزی دقیق، اساسی و منطبق با واقعیت‌های موجود و سند چشم‌انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران را بیش از پیش روشن ساخته است. در افق بلند این چشم‌انداز، جامعه ایرانی دارای ویژگی‌هایی است که بخش مهمی از آن، در قلمرو آموزش‌های عالی قرار دارد؛ برای تحقق چنین رسالتی، لازم است تمامی امکانات و ظرفیت‌های آموزشی کشور بسیج شود و با نقد و بررسی وضعیت موجود و نوسازی آن، برای پاسخگویی به نیازها و ارتقای سطح کیفی برنامه‌های آموزشی تلاش لازم انجام پذیرد.

به این منظور، با توجه به اهداف و رسالت‌های نظام آموزش عالی کشور، این آیین‌نامه متناسب با الزامات و انتظارات موجود در مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی^(ره) و برنامه‌های آموزشی و درسی مصوب شورای برنامه‌ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری تدوین شده است.

ماده ۱: هدف

هدف از تدوین این آیین‌نامه، تنظیم امور آموزش برای تربیت نیروی انسانی متعهد، متخصص و متناسب با نیازهای جامعه اسلامی و ایجاد هماهنگی در فعالیت‌های آموزشی مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی^{ره} و استفاده بهینه از ظرفیت‌های موجود در جهت ارتقای سطح کیفی آموزش دانش‌پژوهان است.

ماده ۲: تعاریف

۱-۲: وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۲-۲: مؤسسه: منظور مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی(ره) است.

۲-۳: شورای آموزشی: یکی از شوراهای تخصصی اولین سطح سیاست‌گذاری بخشی مؤسسه می‌باشد که در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی به ریاست معاون آموزشی تشکیل می‌شود و نسبت به سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی به منظور ایجاد هماهنگی در امور اجرایی در بخش مربوط و ارائه به هیئت رئیسه اقدام می‌نماید. شورای آموزشی می‌تواند اختیارات مشخص شده در این آیین‌نامه را به گروه آموزشی یا کمیته منتخب تفویض کند.

۲-۴: حضوری: منظور شیوه‌ای از آموزش است که دانش‌پژوه به صورت تمام وقت در

آیین نامه کارشناسی

بند ۱ جلسه ۲۴

مصوب هیئت رئیسه

مورخ ۱۳۹۴/۰۸/۱۰

و اصلاحیه جلسه ۱۲

مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۰۸



فعالیت‌های آموزشی موسسه شرکت می‌کند.

۲-۵: نیمه حضوری: منظور شیوه ای از آموزش است که بخشی از آن به صورت حضوری و بخشی از آن به صورت غیرحضوری انجام می‌شود.

۲-۶: غیرحضوری: منظور شیوه ای از آموزش است که حضور فیزیکی دانش‌پژوه در فعالیت‌های آموزشی الزامی نیست.

۲-۷: راهنمای آموزشی: عضو هیئت علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی است که از سوی مؤسسه انتخاب می‌شود تا راهنمای دانش‌پژوهان در امور علمی، فرهنگی و تحصیلی باشد.

۲-۸: واحد درسی: مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به صورت نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه مصوب درسی ارائه می‌شود.

۲-۹: درس جبرانی: درسی است که به تشخیص گروه آموزشی، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش و یا مهارت دانش‌پژوه، در آغاز یا طی دوره تحصیلی مربوط ضروری است.

۲-۱۰: رشته تحصیلی: یکی از شعب فرعی از گروه‌های علمی است که به لحاظ موضوع کاملاً مشخص است و از موضوعات گروه‌های علمی دیگر متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می‌انجامد.

۲-۱۱: دوره کاردانی: اولین دوره آموزش عالی محسوب می‌شود و دانش‌پژوه با گذراندن حداقل ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب رشته تحصیلی به دریافت مدرک کاردانی نائل می‌شود.

۲-۱۲: دوره کارشناسی پیوسته: دوره تحصیلی است که دانش‌پژوه با گذراندن حداقل ۱۳۰ واحد درسی و طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کارشناسی نائل می‌شود.

۲-۱۳: گرایش تحصیلی: هر یک از شعب یک رشته تحصیلی که ناظر بر تخصص آن باشد، که اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدهای رشته کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدها بیشتر باشد.

۲-۱۴: گروه آزمایشی: مجموعه رشته‌های مختلف تحصیلی است که برای تحصیل در آن رشته‌ها، مواد آزمون مشترک برگزار می‌شود.

۲-۱۵: گروه آموزشی: بنیادی‌ترین واحد سازمانی موسسه متشکل از تعدادی عضو هیئت علمی دارای تخصص مشترک در یک رشته علمی است که با ایجاد و راه‌اندازی آن رشته تحصیلی، در موسسه تشکیل می‌شود.

۲-۱۶: دانش‌پژوه: فردی است که در یکی از دوره‌های آموزش عالی برابر ضوابط معین، پذیرفته شده، ثبت نام کرده و مشغول به تحصیل است.

۲-۱۷: دانش‌آموخته: فردی است که یکی از دوره‌های تحصیلی را با موفقیت به پایان برساند و

برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کند.

۲-۱۸: برنامه درسی: منظور مجموعه به هم پیوسته ای از دروس هر رشته تحصیلی است که هدف مشخصی را دنبال می کند و برنامه آن توسط شورای عالی به تصویب رسیده است.

۲-۱۹: نیمسال تحصیلی: هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزش و دو هفته امتحانات پایانی است.

۲-۲۰: دوره تابستان: شامل ۶ هفته آموزش و یک هفته امتحانات پایانی است.

۲-۲۱: مراکز تخصصی حوزه: مراکز تخصصی واحدهای تابعه مرکز مدیریت حوزه علمیه قم است که در بخش خاصی از علوم انسانی اسلامی فعالیت دارد.

ماده ۳: ضوابط عمومی و اختصاصی ورود به دوره

۳-۱: داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات و مقررات مراجع ذیصلاح؛

۳-۲: احراز توانمندی علمی مطابق مقررات مؤسسه؛

۳-۳: داشتن شرایط عمومی و اختصاصی ورود به دوره کارشناسی در مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی، براساس شرایط مندرج در آیین نامه پذیرش دانش پژوه در مقطع کارشناسی مؤسسه؛

انتخاب واحد

ماده ۴: آموزش در «مؤسسه» مبتنی بر نظام واحدی است.

ماده ۵: مؤسسه برنامه های آموزشی و درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت را برای دوره ای که در آن با مجوز شورای گسترش آموزش عالی دانش پژوه پذیرفته است، اجرا می نماید.

تبصره: مؤسسه اختیار دارد حداکثر ده درصد از واحدهای درسی هر دوره را با اولویت دروس پایه و عمومی به جز دروس مجموعه معارف اسلامی و فارسی عمومی به صورت الکترونیکی (مجازی) با تأکید بر محتوای الکترونیکی و رعایت استانداردهای مصوب وزارت ارائه نماید.

ماده ۶: دانش پژوه در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب کند و حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی ۶ واحد است.

تبصره ۱: اگر معدل دانش پژوهی در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد، در نیمسال تحصیلی بعد با تأیید گروه آموزشی می تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را اخذ نماید.

تبصره ۲: چنانچه دانش پژوه در نیمسال آخر برای دانش آموختگی، حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی داشته باشد، بشرطی که میانگین کل وی بالای ۱۲ باشد، می تواند تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

تبصره ۳: در شرایطی که از تحصیل دانش پژوه حداکثر ۸ واحد درسی باقی مانده باشد، با تأیید گروه آموزشی می تواند واحد مذکور را در دوره تابستانی انتخاب نماید.

تبصره ۴: دانش پژوه همزمان نمی تواند از مفاد تبصره ۲ و ۳ این ماده استفاده نماید.

تبصره ۵: در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانش پژوه در پایان هر نیمسال به تشخیص گروه آموزشی، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانش پژوه به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد در اینصورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود، اما در مشروط شدن یا ممتاز شدن دانش پژوه (موضوع تبصره ۱ همین ماده) بی تأثیر است (به عبارت دیگر، در شرایط مذکور، اگر میانگین دانش پژوه کمتر از ۱۲ شد مشروط نیست و اگر ۱۷ و بالاتر شد ممتاز محسوب نمی شود).

تبصره ۶: گروه می تواند در شرایط خاص، با تأیید آموزش بدون در نظر گرفتن شرط معدل، نسبت به ارائه درس تا سقف ۲۴ واحد اقدام نماید.

ماده ۷: در صورتی که دانش پژوه در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد، با تأیید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال (موضوع تبصره های ۲ و ۳ ماده ۶) می تواند دروس را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال یا دوره تابستان بگذراند.

تبصره: چنانچه دانش پژوهی قبلاً یک درسی عملی - نظری را اخذ ولی نمره قبولی کسب نکند اما دوره عملی درس فوق را گذرانده باشد، می تواند با رعایت مفاد این ماده، بخش نظری آن درس را به صورت معرفی به مدرس اخذ نماید.

ماده ۸: چگونگی و ترتیب ارائه کلیه دروس هر دوره با رعایت پیش نیاز (تقدم و تأخر) دروس طبق برنامه درسی مصوب بر عهده شورای آموزشی است.

تبصره: دانش پژوه در آخرین نیمسال تحصیلی از رعایت مقررات مربوط به این ماده معاف است.
ماده ۹: تحصیل همزمان دانش پژوهان حضوری و نیمه حضوری، در مراکز آموزش عالی حوزوی یا دانشگاهی دیگر مجاز نیست و در صورت تخلف همه هزینه های تحصیل، مطابق تعرفه های تعیین شده، از وی اخذ می شود. دوره های غیر حضوری (مجازی) از این قانون مستثناست.

ماده ۱۰: برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره چگونگی و زمان حذف اضافه، حذف اضطراری دروس، اعلام و ثبت نمره، تاریخ تجدید نظر و غیره طبق شیوه نامه اجرایی مصوب شورای آموزشی موسسه انجام می شود.

ماده ۱۱: حداکثر مدت مجاز تحصیلی در دوره کارشناسی پیوسته مؤسسه ۴ (چهار) سال است.
تبصره ۱: موسسه اختیار دارد در شرایط خاص و با تصویب شورای آموزشی موسسه، حداکثر دو نیمسال برای دوره های کارشناسی پیوسته، مدت مجاز تحصیل را افزایش دهد. چنانچه دانش پژوه در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

تبصره ۲: هزینه افزایش سنوات تحصیلی طبق تعرفه مصوب هیئت رئیسه موسسه از دانش پژوهان

مشمول آموزش رایگان دریافت می شود.

ماده ۱۲: موسسه موظف است، برای هدایت تحصیلی دانش پژوه از زمان پذیرش، یکی از مدرسان مرتبط با رشته تحصیلی دانش پژوه را به عنوان راهنمای آموزشی تعیین و اعلام کند.

حضور و غیاب

ماده ۱۳: حضور دانش پژوه در تمام جلسات درس دوره های حضوری الزامی است و برای دوره های نیمه حضوری، الزامی بودن شرکت دانش پژوهان در کلاس، به تشخیص آموزش می باشد.

تبصره ۱: مسئولیت شرعی غیبت تا $\frac{3}{16}$ در موارد اضطراری برعهده دانش پژوه است و اگر دانش پژوه در درسی بیش از $\frac{3}{16}$ جلسات و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند، چنانچه غیبت دانش پژوه به تشخیص شورای آموزشی موسسه غیرموجه تشخیص داده شود، نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه، آن درس حذف می شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانش پژوه الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می شود.

تبصره ۲: در شرایط خاص، حذف تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانش پژوه و تأیید شورای آموزشی موسسه قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات امکان پذیر است.

تبصره ۳: دانش پژوه می تواند با رعایت مفاد تبصره ۱ این ماده در صورت اضطرار، تا دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال، صرفاً یک درس نظری را با تأیید گروه آموزشی حذف کند، به شرط آن که تعداد واحدهای باقی مانده دانش پژوه کم تر از ۱۲ واحد نشود.

ارزیابی و قبولی

ماده ۱۴: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانش پژوه در هر درس توسط مدرس آن درس و براساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و نتایج امتحانات انجام می شود و بصورت عددی از صفر تا بیست محاسبه می شود.

تبصره: برگزاری آزمون کتبی برای دروس نظری، الزامی است.

ماده ۱۵: حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۲ است.

تبصره ۱: دانش پژوهی که در هر نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال های بعدی درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا تمام نمره های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانش پژوه، فقط ثبت و باقی می ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

تبصره ۲: گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، صرفاً برای محاسبه میانگین کل دوره تحصیلی در هنگام دانش آموختگی می باشد و مشروطی دانش پژوه در نیمسال های قبلی را ختنی نمی کند.

تبصره ۳: تسهیلات این ماده شامل دانش پژوهانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره

مردودی دریافت می کنند، نمی شود.

ماده ۱۶: چنانچه معدل نمرات هر نیمسال تحصیلی دانش پژوه کمتر از ۱۴ باشد، دانش پژوه در آن نیمسال مشروط تلقی می شود. دانش پژوه مشروط، در نیمسال بعد حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را ندارد.

تبصره ۱: چنانچه دانش پژوهی در دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد، از تحصیل محروم می شود.

تبصره ۲: دانش پژوهی که به دلیل مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل محروم می شود، نمی تواند برای تحصیل مجدد، در آزمون ورودی مؤسسه شرکت کند، مگر با موافقت شورای آموزش و مشخص شدن تکلیف تعهداتی که در دوران تحصیلی سپرده است.

مرخصی تحصیلی

ماده ۱۷: دانش پژوه می تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل، در دوره کارشناسی پیوسته دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

تبصره ۱: مدت مجاز مرخصی زایمان دانش پژوه دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

تبصره ۲: مدت مجاز مرخصی پزشکی دانش پژوه، در صورت تأیید پزشک معتمد مؤسسه و شورای آموزشی، دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

تبصره ۳: بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی (مانند ماموریت همسر یا والدین و ...) حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات مجاز، در اختیار شورای آموزشی مؤسسه است.

تبصره ۴: دانش پژوه می تواند با تشخیص شورای آموزشی مؤسسه از مجموع مرخصی های مذکور در این ماده و تبصره های مندرج در آن بهره مند شود.

تبصره ۵: پیامدهای اخذ مرخصی مانند عدم امکان اخذ واحد های درسی در ترم های بعد، بر عهده دانش پژوه می باشد.

ماده ۱۸: در صورت حذف یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد آن درس، در صورتی که سنوات مجاز تحصیلی دانش پژوه تمام شده باشد موظف به پرداخت هزینه مربوط طبق مصوبه هیئت رئیسه مؤسسه می باشد.

انصراف از تحصیل

ماده ۱۹: عدم ثبت نام دانش پژوه در هر نیمسال تحصیلی (بدون کسب اجازه از مؤسسه) انصراف از تحصیل محسوب می شود.

تبصره: تصمیم گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانش پژوه منصرف از تحصیل بر عهده شورای آموزش مؤسسه است.

ماده ۲۰: دانش پژوه متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصا و به صورت کتبی به اداره آموزش موسسه تسلیم کند. دانش پژوه مجاز است فقط برای یکبار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

تبصره: دانش پژوه منصرف از تحصیل موظف است به کلیه تعهداتی که سپرده است، عمل کند.

تغییر رشته و گرایش

ماده ۲۱: دانش پژوه با داشتن شرایط زیر و پس از تأیید شورای آموزش تنها یک مرتبه می تواند رشته یا گرایش تحصیلی خود را در همان گروه یا در یک گروه دیگر مؤسسه تغییر دهد:

الف) وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانش پژوه؛

ب) کمتر بودن نمره اکتسابی دانش پژوه در آزمون ورودی مؤسسه در سال

ج) امکان ادامه تحصیل دانش پژوه در سنوات مجاز باقی مانده؛

د) موافقت گروه های آموزشی مبدأ و مقصد.

ه) رتبه تعیین رشته متقاضی از رتبه پایین ترین فرد پذیرفته شده رشته مورد تقاضا در همان سال کم تر نباشد.

و) ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.

ز) رعایت حد نصاب تعداد نفرات گروه های مبدأ و مقصد؛

ح) تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط پذیرش و گزینش آنها شرایط خاص پیش بینی شده است موکول به احراز شرایط مذکور نیز می باشد؛

میهمانی و انتقال

ماده ۲۲: میهمانی و انتقال دانش پژوه مطابق آیین نامه میهمانی و انتقال دانش پژوهان دوره های کاردانی و کارشناسی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی دولتی و غیر دولتی مصوب وزارت انجام می شود.

ماده ۲۳: انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش، مشروط به احراز همزمان شرایط تغییر رشته یا گرایش و انتقال (موضوع مواد ۲۲ و ۲۳ و ۲۴) و با توافق مؤسسات مبدأ و مقصد تنها برای یکبار امکان پذیر است.

معادل سازی

ماده ۲۴: معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانش پژوه بر اساس دستور العمل اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.

تبصره ۱: به ازای هر ۱۲ تا ۲۰ واحد از دروس معادل سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانش پژوه کاسته می شود.

تبصره ۲: معادل سازی دروس صرفا در شیوه های آموزشی هم عرض زیر صورت می گیرد:

الف) واحدهای گذرانده دانش پژوه حضوری به دوره های حضوری، نیمه حضوری یا غیر حضوری؛

ب) نیمه حضوری به نیمه حضوری و غیر حضوری؛

ج) غیر حضوری به غیر حضوری.

فراغت از تحصیل

ماده ۲۵: تاریخ دانش آموختگی زمان ثبت آخرین نمره درس دانش پژوه در اداره آموزش موسسه است.

ماده ۲۶: ملاک دانش آموختگی برای کارشناسی پیوسته داشتن میانگین کل حداقل ۱۴ در پایان دوره است.

تبصره ۱: در صورتی که دانش پژوهی در طول مدت مجاز تحصیل نتواند معدل کل خود را به ۱۴ برساند، تنها دو نیمسال به وی فرصت داده می شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد از دروس دوره، میانگین کل دروس خود را به حداقل ۱۴ برساند، در این صورت نمرات دروس تکراری جایگزین نمرات قبلی، در کارنامه دانش پژوه خواهد شد و در محاسبه میانگین کل نمرات او محسوب می شود و می تواند مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند؛ در غیر این صورت از تحصیل محروم می شود.

تبصره ۲: دانش پژوهی که نتواند یا نخواهد از مقررات مذکور در تبصره فوق استفاده کند یا علی رغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل نمرات خود را جبران نماید، مدرک دوره به وی تعلق نمی گیرد و تنها گواهی گذراندن واحدهای درسی داده می شود.

ماده ۲۷: در صورتی که دانش پژوه منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته حداقل ۶۸ واحد درسی (شامل حد اکثر ۱۰ واحد عمومی و ما بقی از سایر دروس دوره) را با نمره قبولی گذرانده و میانگین کل دروس گذرانده وی ۱۴ یا بالاتر باشد، در این صورت می تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت، به دانش پژوه مذکور فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده داده خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتی که دانش پژوه منصرف یا محروم از تحصیل دوره کارشناسی پیوسته بیش از واحدهای مورد نیاز برای دوره کاردانی را گذرانده باشد، مؤسسه دروسی را که دانش پژوه با نمره ۱۴ یا بالاتر گذرانده است، ملاک سنجش مدرک کاردانی قرار دهد.

تبصره ۲: صدور مدرک کاردانی حسب تقاضای دانش پژوه و صرف نظر از وجود دوره کاردانی مصوب در آن رشته یا مجری بودن مؤسسه انجام می گیرد.

ماده ۲۸: این آیین نامه حاوی اصول و ضوابط کلی حاکم بر دوره کارشناسی پیوسته است و شیوه نامه های اجرایی مربوط، صرفاً در چارچوب مفاد آیین نامه تدوین و ضمن اطلاع رسانی، اجرا می شود.

ماده ۲۹: مسؤولیت حسن اجرای این آیین نامه بر عهده معاونت آموزش موسسه و هرگونه پاسخگویی قانونی مترتب بر آن و نظارت بر اجرا و تفسیر مفاد آن بر عهده هیئت رئیسه مؤسسه است.

ماده ۳۰: این آیین نامه با یک مقدمه در ۳۰ ماده و ۳۳ تبصره، در جلسه ۲۴ مورخ ۹۴/۰۸/۱۰ به تصویب هیئت رئیسه مؤسسه رسید و برای سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۴ به بعد و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است و کلیه آیین نامه‌ها و بخشنامه‌های مغایر با آن لغو و بلااثر اعلام می‌شود.



معاونت آموزشی
دفتر برنامه‌ریزی و ارزیابی آموزشی



آیین نامه کارشناسی

بند ۱ جلسه ۲۴

مصوب هیئت رئیسه

مورخ ۱۳۹۴/۰۸/۱۰

و اصلاحیه جلسه ۱۲

مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۰۸